Como localizar o colaborador que apresentou a matrícula com erro?

Em eDocs > Armazenamento XML > Eventos Não Periódicos, possivelmente serão apresentadas várias páginas, posicione na última e clique na setinha disponível ao lado do botão XML, afim de efetuar o download de todos os arquivos não periódicos.

Página 1 de 621 1	2 3 4 5 6 7 8 3	Registros encontrados	6209		
Atualizar 🔹	Filtrar	Remover Filtro *	XML	0	
- Em seguida c	ique na opçi	ăo "Clique Aqui":			
O sistema irá reali acompanhar o pro	zar a geração do cessamento e re	s XMLs dos documento alizar o download dos a	s filtrados (some rquivos <mark>clique a</mark>	ente documentos que permitam a geração), pa i <mark>qui.</mark>	ra

- Clicar em Atualizar até que o arquivo seja finalizado ou clicar na setinha disponível ao lado do botão Atualizar, para que a mesma ocorra a cada 5 segundos automaticamente. Dependendo do número de colaboradores, pode demorar para o arquivo ficar pronto.

Situação	Descrição	Тіро	Documento	Operação	Data	Usuário	Res
1	Finalizado com sucesso	Arquivo XML	eSocial	Evento Não Periódico	01/08/2018 14:05:56	Administrador	exportacaoArgpivosXm
							U
	11.11						1.1
Registros e	encontrados: 1						

- Clicar em ExportacaoArquivosXML, onde serão baixados todos os arquivos XMLs.

- Descompactar este arquivo e utilizar a ferramenta NOTEPAD++ para localizar o colaborador da matrícula em questão. Segue orientação sobre como proceder com esta pesquisa:

alizar Substitu <mark>r</mark> Localizar em arquivos Marcar	
Localizar : DIGITE AQUI A MATRÍCULA QUE PROC	CURA 🗸 Localizar todos
Substituir por :	✓ Substituir nos arquivos
Filtros : *.*	✓ Fechar
Pasta : C:\Users\josiane.odelli\Desktop\Nova pasta	V Acompanhar doc. atual
	Incluir subpastas
Coincidir palavra inteira	
Coincidir palavra inteira	Incluir pastas ocultas
□Coincidir palavra inteira □Diferencjar maiúsculas/minúsculas Selecione a pasta onde consta todos os arqu	Induir pastas ocultas Induir pastas ocultas Induir pastas ocultas
☐ Coinddir palavra inteira ☐ Diferengiar maiúsculas/minúsculas Selecione a pasta onde consta todos os arqu Modo de busca	☐ Induir pastas ocultas ☐ Induir pastas ocultas iivos XMI baixados do eDocs. ☑ Transparência
☐ Coinddir palavra inteira ☐ Diferengiar malúsculas/minúsculas Selecione a pasta onde consta todos os arqu Modo de busca ● Normal	☐ Induir pastas ocultas ivos XMI baixados do eDocs. ☑ Transparência ◎ Ao perder o foco
☐ Coindir palavra inteira ☐ Diferençiar malúsculas/minúsculas Selecione a pasta onde consta todos os arqu Modo de busca ⑧ Normal ○ Estendido (η, γ, \t, \0, \x)	ivos XMI baixados do eDocs. ☑ Transparência ◎ Ao perder o foco ○ Sempre

Resultado:

8		<pre>SemailAlternat2alexandreMtextil.com.brS/emailA</pre>	ternat>
9	-		
0	-		
1	ė.	<vinculo></vinculo>	
2		<pre><matricula>sedemonstr00000000000000000001</matricula></pre>	cula>
3		<tpregtrab>1</tpregtrab>	
4		<tpregprev>1</tpregprev>	
5		<cadini>s</cadini>	
6	¢.	<inforegimetrab></inforegimetrab>	
7	¢	<infoceletista> Após a busca</infoceletista>	se encontar informação, trará o nome do arquivo
8		<pre><dtadm>1999-01-05</dtadm></pre>	
resul	t - 6 hits		
ear	ch "S	SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000	
C:	\User	rs\josiane.odelli\Desktop\xml\S2200_ID112345678000000201808	2809351100001.xml (6 hits)
	Line	62: <matricula>SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000</matricula>	suia>
	Line	103: <codhorcontrat>SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000</codhorcontrat>	0001
	Line	107: <codhorcontrat>SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000</codhorcontrat>	0001 /codHorContrat
	Line	111: <codhorcontrat>SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000</codhorcontrat>	0001 /codHorContrat
	Line	115: <codhorcontrat>SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000</codhorcontrat>	0001
	Line	<pre>119: <codhorcontrat>SEDEMONSTR000000000000000000000000000000000000</codhorcontrat></pre>	001

No diretório onde estão todos os leiautes pesquisados, digite no campo de procura a informação encontrada:



Abrindo o leiaute identificará qual é o colaborador da matrícula.

Ctrl+F