

O que ocorre?

Consulta do LOG (Alterações no Cadastro Funcionário)

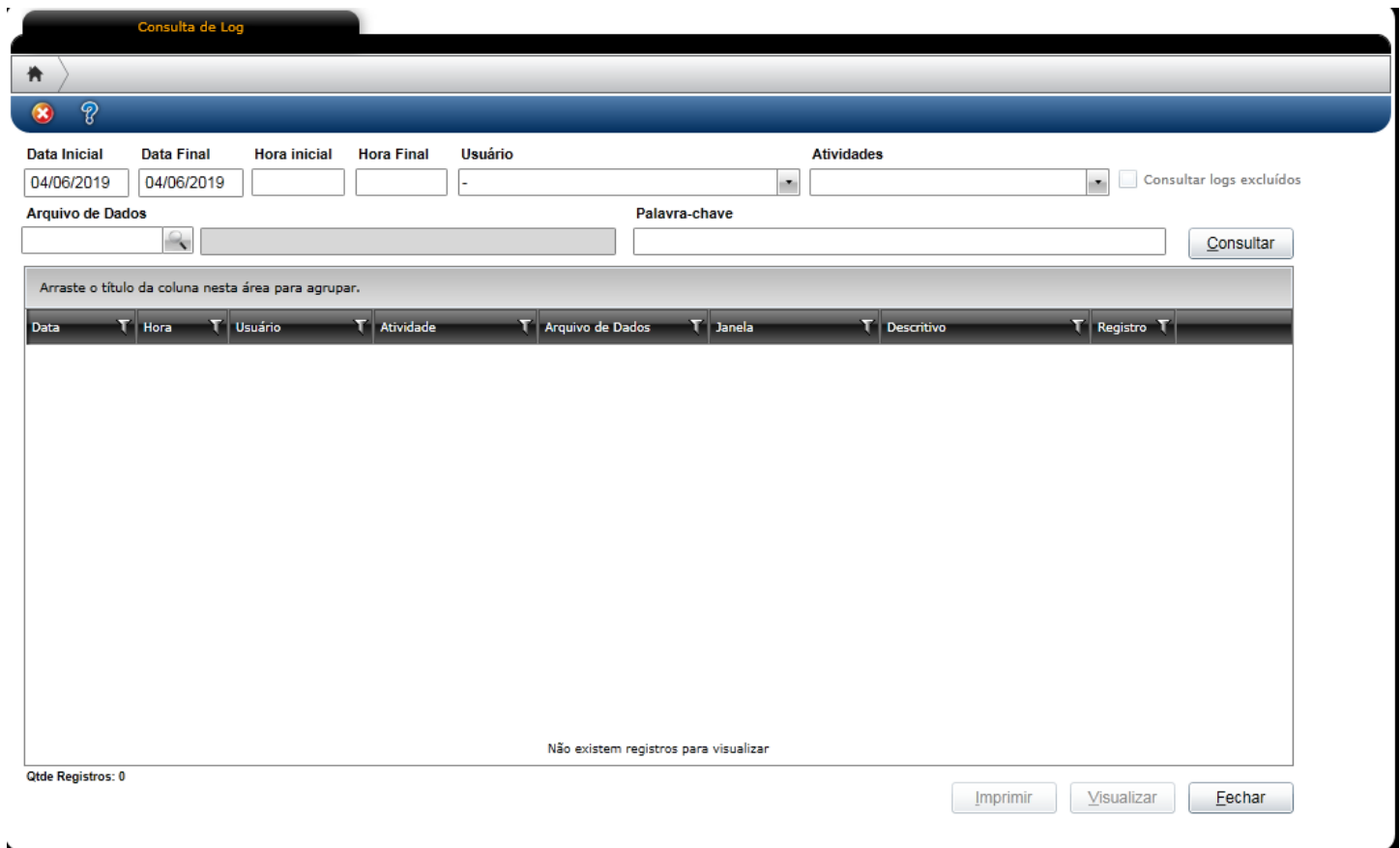
O que fazer para resolver?

Consultar o LOG para verificar qual usuário realizou alterações.

Onde e como fazer para resolver?

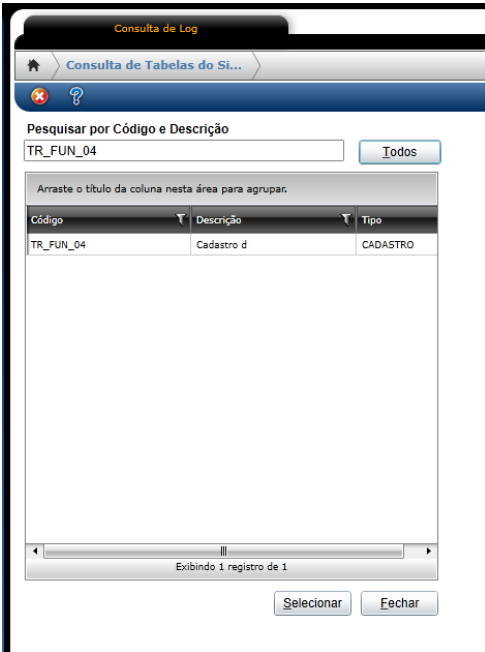
Vamos acessar:

Trucker->Configuração->Controle de Acesso->Consulta de Log



The screenshot shows a web browser window with a single tab titled "Consulta de Log". The browser's address bar is empty. The application interface includes a search bar with a home icon and a help icon. Below the search bar, there are several input fields: "Data Inicial" (04/06/2019), "Data Final" (04/06/2019), "Hora inicial", "Hora Final", "Usuário" (with a dropdown arrow), and "Atividades" (with a dropdown arrow). A checkbox labeled "Consultar logs excluídos" is also present. Below these fields are "Arquivo de Dados" and "Palavra-chave" input fields, followed by a "Consultar" button. The main content area features a table with columns: "Data", "Hora", "Usuário", "Atividade", "Arquivo de Dados", "Janela", "Descritivo", and "Registro". A message at the bottom of the table states "Não existem registros para visualizar". At the bottom left, it says "Qtde Registros: 0". At the bottom right, there are three buttons: "Imprimir", "Visualizar", and "Fechar".

Nesta tela será necessário preencher as informações de data inicial e final, de acordo com o período que deseja consultar o LOG.



Consulta de Log

Consulta de Tabelas do SI...


Pesquisar por Código e Descrição

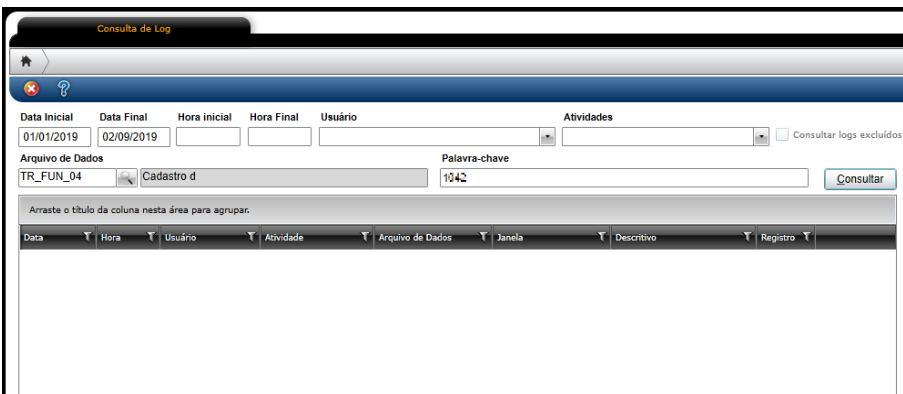
TR_FUN_04

Arraste o título da coluna nesta área para agrupar.

Código	Descrição	Tipo
TR_FUN_04	Cadastro d	CADASTRO


Exibindo 1 registro de 1

Após preencher os campos de data inicial e final, será necessário preencher o campo “Arquivo de dados” selecionando a lupa () e deverá ser preenchido o campo de pesquisa com o código “TR_FUN_04”.



Consulta de Log

Data Inicial: 01/01/2019 | Data Final: 02/09/2019 | Hora inicial: | Hora Final: | Usuário: | Atividades: | Consultar logs excluídos

Arquivo de Dados: TR_FUN_04  Cadastro d | Palavra-chave: 1042

Arraste o título da coluna nesta área para agrupar.

Data	Hora	Usuário	Atividade	Arquivo de Dados	Janela	Descritivo	Registro
------	------	---------	-----------	------------------	--------	------------	----------

Após selecionado o arquivo de dados, basta inserir o número do cadastro do funcionário e consultar.

Após o sistema carregar, irá apresentar as informações de quem realizou as alterações e quais alterações no cadastro do usuário.